

2025학년도 1학기
수강신청 안내



계명대학교
KEIMYUNG UNIVERSITY

I 수업 운영 및 성적 평가

1. 수업 운영

수업 형태	수업 방법	장소
대면수업	강의실 수업	해당 강의실
원격수업	동영상 콘텐츠 수강 (중간/기말고사는 대면 평가 원칙)	교수학습지원시스템(https://ctl.kmu.ac.kr)의 '내강의실 홈'에서 확인 가능

2. 성적 평가

I 학칙 시행세칙 제33조(성적의 등급과 평점 등)

구분	권장적정 비율		최대허용 비율		최대허용 누적비율	
	교양	전공	교양	전공	교양	전공
A+, A ⁰	10 ~ 30%	10 ~ 30%	30%	30%	30%	30%
B+, B ⁰	20 ~ 40%	20 ~ 50%	40%	50%	60%	65%
C+, C ⁰	20 ~ 40%	20 ~ 40%	100%	100%	100%	100%
D+, D ⁰	10 ~ 30%	10 ~ 30%	100%	100%	100%	100%
F	0 ~ 20%	0 ~ 20%	100%	100%	100%	100%

I 성적평가 비율 예외 사항

- 실험실습, 실기, 교직, 계약학과 개설 교과목, 수강인원이 20명 미만인 교과목
- 강좌의 특성상 상대평가가 불가하여 총장의 허가를 받은 과목
- 타대학에서 이수한 과목, 학교 현장실습 과목
- 학생군사교육단에서 운영하는 군사학 과목
- 재난 및 감염병 등의 특별한 사유가 발생하여 총장의 허가를 받은 과목

II 수강신청 일정 및 신청 방법

1. 2025학년도 1학기 수강 신청 일정

I 재학생, 복학생, 복학 예정인 휴학생 수강신청

구분	기간	신청 사이트
강의시간표 조회	2025. 1. 15.(수) 부터 조회 가능	EDWARD시스템
수강꾸러미	2025. 1. 22.(수) 10:00 ~ 24.(금) 20:00	
수강신청 [그룹별 신청]	2025. 2. 4.(화) ~ 7.(금) 일자별 10:00 ~ 20:00	수강 신청 사이트 (https://sugang.kmu.ac.kr)
수강정정	2025. 3. 4.(화) 08:30 ~ 6.(목) 20:00	
수강포기	2025. 3. 17.(월) ~ 3. 28.(금) (예정)	EDWARD시스템

단과대학 별 수강신청 그룹

학생 편의와 수강신청 안정화를 위하여 '수강신청' 시에는 단과대학별로 그룹화되어 있음

구분	수강신청 대상(학생의 소속 기준)
A그룹	인문국제학대학, 사범대학, 공과대학, 음악공연예술대학, 미술대학, Tabula Rasa College
B그룹	경영대학, 사회과학대학, Keimyung Adams College, 자연과학대학, 의과대학, 간호대학, 약학대학, 체육대학

I 신입생 수강신청

- 신입생은 다음 과목이 일괄 수강신청 됨
- 일괄 수강신청 과목: 공통교양, 1학년 전공 필수 과목(단, 학과의 요청이 있는 경우에 한함)
- 수강신청 내역 확인: 2025. 2. 25.(화) 이후
- 신입생 수강신청: 2025. 2. 26.(수) 10:00 ~ 20:00

I 휴학생, 휴학 예정인 학생: 수강꾸러미 및 수강신청을 하지 않아도 됨

2. 강의시간표 확인

Ⅰ **조회 기간:** 2025. 1. 15.(수)부터 조회 가능

Ⅰ 강의 시간표 조회 방법

EDWARD시스템 학사행정 > 수업 > 수강신청 관리 > [강의시간표 조회](#)

※ '학교홈페이지 > (상단) 대학생활 > 학사안내 > 강의시간표 조회'에서도 조회 가능

Ⅰ 원격 수업 및 시험 일정 조회 방법

EDWARD시스템 학사행정 > 수업 > 수강신청 관리 > [강의시간표 조회](#)

> ① 원격 수업(대학) 조회 체크 > ② [조회]버튼 클릭 > ③ '강의시간' 열을 클릭하여 정렬

학사행정 > 수업 > 수강신청관리 > 강의시간표조회

시간표구분: 교양 전공 대학원

이수구분: 전체

개설년도: 2024

개설학기: 2학기

교과목번호: []

캠퍼스: 전체

주간/야간: 전체

요일: 월 - 토

교시: [] - []

원격수업(대학)조회

Q 조회

강의시간 (강의실) ▲

순번	개설학과(전)강좌번호	교과목명	학점	언어	성적	이수구분	구분	담당교수	수강대상	수강정원	원격수업(강의실)	강의석	영역	캠퍼스	강의 만족도	강의 교재
16	교양학부 25920-01	조리와식품	3	국어	등급	균형교양			원격수업 수강:	10	원격수업(5영역)	3	과학과기술	성서	비공개	
17	교양학부 33698-01	과학기술윤리	3	국어	등급	균형교양			원격수업 수강:	10	원격수업(5영역)	2	과학과기술	성서	비공개	
18	교양학부 37693-01	계명기업가정신	3	국어	등급	균형교양			원격수업 수강:	15	원격수업(5영역)	0	진로탐색/자	성서	비공개	
19	교양학부 42215-01	세계화와국제지역	3	국어	등급	균형교양			원격수업 수강:	10	원격수업(5영역)	0	글로벌리더	성서	비공개	
20	교양학부 42302-01	수학으로인문학입	3	국어	등급	일반교양			원격수업 수강:	10	원격수업(5영역)	2	부서운영 과	성서	비공개	
21	교양학부 42216-01	국제지역의이슈와	3	국어	등급	균형교양			원격수업 수강:	10	원격수업(5영역)	1	글로벌			
22	교양학부 43003-01	어플리케이션과인	3	국어	등급	일반교양			원격수업 수강:	10	원격수업(6영역)	2				
23	교양학부 43479-01	생각하는기초인문	3	국어	등급	균형교양			원격수업 수강:	10	원격수업(6영역)	1				
24	교양학부 32905-99	재미있는진로선택	3	국어	등급	균형교양			군 복무 중 학생		원격수업(6영역)	0				
25	교양학부 42363-01	디자인과창의성	3	국어	등급	일반교양			타대학 원격수	40	원격수업(7영역)	0				
26	교양학부 43725-01	갈등해하는법	3	국어	등급	일반교양			타대학 원격수	40	원격수업(7영역)	4				
27	교양학부 43499-01	스마트비즈니스와	2	국어	P/F	공동교양			원격수업 수강:		원격수업(중복선택가능)	2				
28	교양학부 43499-02	스마트비즈니스와	2	국어	P/F	공동교양			원격수업 수강:		원격수업(중복선택가능)	2				

TIP
원격수업 영역이 중복되면 수강신청이 되지 않음

- 원격 수업은 '강의시간'에 표시된 영역이 동일 영역일 경우 중복 수강신청이 되지 않으며 '원격수업(중복선택가능)'인 경우에 한하여 중복 수강신청이 가능함
- 학기당 6학점(2과목) 이내 수강 신청이 가능함(공동교양은 제외)
- 원격수업의 평가는 대면으로 진행되며 세부 일정은 추후 안내

영역	중간고사(4.19. 또는 4. 26.)	기말고사(6. 14.)
원격수업(1영역)	09:00 ~ 09:50	09:00 ~ 09:50
원격수업(2영역)	10:00 ~ 10:50	10:00 ~ 10:50
원격수업(3영역)	11:00 ~ 11:50	11:00 ~ 11:50
원격수업(4영역)	12:00 ~ 12:50	12:00 ~ 12:50
원격수업(5영역)	13:00 ~ 13:50	13:00 ~ 13:50
원격수업(6영역)	14:00 ~ 14:50	14:00 ~ 14:50
원격수업(7영역)	15:00 ~ 15:50	15:00 ~ 15:50

강의시간표조회(홈페이지)

* 시간표구분 교양 전공 대학원 * 이수구분 전체 * 사용언어 전체

* 개설년도 2024 * 개설학기 2학기 * 교과목번호 17296 원격수업(대학)조회

* 캠퍼스 전체 * 주간/야간 전체 * 요일 월 - 토 * 교시 1(08:00) - 16(22:10)

* 대학(원) 학부(10000) * 대학(계열) 전체 * 학부/과(전공) 전체 * 전공(-) 전체 Q 조회

TIP
 해당 과목의 교재
 정보를 아래와
 같이 확인할 수
 있음

○ 개설강좌 강의시간표 ※ 종합전공 강의시간표는 해당 종합전공 교과과정에서 편성된 교과목을 기준으로 정정하여 과목에서 개설된 교과목을 포함하여 조회가 됨
※ 원격수업은 강의시간이 동일 영역일 경우 중복 수강신청이 되지 않음

순번	개설학과(전공)	강좌번호	교과목명	학점	언어	성적	이수 구분	구분	담당교수	수강대상	수강 정원	강의시간 (강의실)	수강여석	영역	캠퍼스	강의 만족도	강의 교재
1	회계학과	17296-01	중급회계(2)	3	국어	등급	전공필수	MD	지현미	회계학과 2년	50	월10:30~11:45 목13:30~14:45(의502)	14	성서	비공개		
2	회계학과	17296-02	중급회계(2)	3	국어	등급	전공필수	MD	손복	회계학과 2년	60	화12:00~13:15 금10:30~11:45(의101)	35	성서	비공개		
3	회계학과	17296-03	중급회계(2)	3	국어	등급	전공필수	MD	황인덕	회계학과 2년	60	월16:00~16:15 목09:00~10:15(의B06)	18	성서	비공개	1건	
4	회계학과	17296-51	중급회계(2)	3	국어	등급	전공필수	MD	정동진	회계학과 2년	30	수19:40~20:25 금18:00~19:35(의114)	21	성서	비공개		
5	세무학과	17296-04	중급회계(2)	3	국어	등급	전공필수	MD	김질민	세무학과 2년	50	월10:30~11:45 목13:30~14:45(의300)	11	성서	비공개		

계명대학교

* 개설년도 2024 * 개설학기 2학기 * 담당교수 101599 황인덕 * 담당강좌 17296-03 중급회계(2) Q 조회

○ 교과목목록

순번	교과목번호	분반	교과목명	교재구분	서명	출판사	저자	출판년도	ISBN	동산도서관 도서검색	비고
1	17296	03	중급회계(2)	주교재	K-IFRS 중급 재무회계	신영사	윤순석	2023	9788955018202	보기	

검색결과제한 ☑

자료유형 ^

- 단행본(1)

저자 ^

- 송민섭(1)
- 윤순석(1)
- 최관(1)

전체선택 바꾸니 담기 내서재 저장 내보내기

1. **(K-IFRS) 중급재무회계** Q

윤순석
신영사
2023
 단행본

동산도서관 [대출가능](#)

도서상세정보 Detail Information

K-IFRS 중급재무회계

책 내용 미리보기

IFRS 중급재무회계 = Intermediate accounting

저자	윤순석, 최관, 송민섭, 이종은	가격	₩ 55,000
출판사	신영사	페이지	1179 p.
출판일	20230220	판차	13판
ISBN	9788955018202		
판형	212 X 277 mm		
커버	Book		

목차 저자소개

목차

제1 부 재무회계의 기능 및 기초개념

3. 강의계획서 확인

강의계획서에서 수업교재, 학습평가 항목, 주차별 강의 계획 등 수업과 관련된 모든 정보를 확인할 수 있음

I 강의계획서 조회 방법

EDWARD시스템 학사행정 > 수업 > 수강신청 관리 > 강의시간표 조회 > 교과목명 클릭

SAMPLE

2024학년도 2학기 강의계획서

□ 교과목 안내

교과목명	스마트비즈니스와창업기초			교과목코드	43499-01		
개설대학명	교양학부			개설학과(전공)	교양학부		
이수구분	공통교양	학점	2	성적부여방법	P/F		
응용구분		해당주차수	0	인종구분(공학인증)	설계학점	0	
산업화구분		담당교수		강의시간			
전화번호	053-580-			E-Mail	@gw.kmu.ac.kr		
수강대상				면담시간			
강의실	미지정			담당교수 연구실			
강의소개 동영상				홈페이지/SNS			

□ 핵심역량과 본 교과목의 연관성(매우연관, 연관, 연관없음)

특성	핵심역량	연관성	특성	핵심역량	연관성
도전적	도전정신	연관	국제적	외국어구사 능력	연관없음
개척정신	자기주도	연관	문화적	문화적 포용력	연관없음
윤리적	감성역량	연관없음	창의적	종합적 전문지식	매우연관
봉사정신	윤리적 가치관	연관없음	전문성	문제해결 능력	매우연관

□ 본 교과목 관련 자격증

■ 본 교과목 이수 시 취득에 도움이 되는 자격증:

□ 교과목개요

[교과 개요] ● 디지털전환 시대, 전공 및 융합영역에서 스마트 비즈니스 창업역량을 기를 수 있는 교육과정 도입...
 ● 개인이 누구나 자신이 가진 지식과 역량을 활용하여 다양한 디지털 플랫폼상에서 자신을 상품화하는...
 있는 퍼스널 브랜딩 능력 확보

※ 교과목개요 추가 설명

□ 교육목표

1. 디지털 전환시대, 디지털 서비스 및 플랫폼 등을 활용한 자기주도적 창작 및 창업 역량 능력
2. 스마트 비즈니스 분야의 이론과 사례교육을 통해 전공 및 융합영역에서 해결할 수 있는 스마트
3. 스마트 비즈니스 관련 창업동아리, 창업비교과 프로그램 활동에 필요한 기본 지식 습득

□ 교수법

강의, 토론, 발표 CBL(Case Based Learning) TBL(Team Based Learning) AL(Action Learning)

Team Teaching PBL(Problem Based Learning) BL(Blended Learning) 기타

TIP

담당교수 연구실 또는 학과 사무실로 문의하면 교과목에 대한 수강지도를 받을 수 있음

담당교수 연락처	해당 과목과 관련하여 문의 사항 또는 지도가 필요할 경우 전화번호 또는 E-mail을 통하여 연락
강의소개 동영상	강의소개 동영상이 탑재된 과목은 해당 과목이 어떻게 진행되는 지 미리 샘플 강의를 볼 수 있음
핵심역량과 연관성	우리 대학교 인재상(FACE)과 해당 교과목의 연관성을 확인할 수 있음
교과목 관련 자격증	해당 교과목 이수 시 취득에 도움이 되는 자격증 정보를 볼 수 있음

4. 수강꾸러미

수강꾸러미는 당해학기 개설 대상 교과목을 미리 수강신청 해 봄으로서 자신이 취득한 학점과 졸업에 필요한 학점을 인지할 수 있고 실제 수강신청과 연계되어, 조건을 충족한 과목은 자동 수강신청됨에 따라 수업계획을 사전에 충분히 검토할 수 있도록 하고자 시행하는 제도임

■ **신청 대상:** 2025학년도 1학기 재학생, 복학생, 복학 예정인 휴학생

■ **신청 기간:** 2025. 1. 22.(수) 10:00 ~ 24.(금) 20:00까지 ※**선착순 아님**

■ 신청 방법

- 신청 방법: **EDWARD시스템** 학사행정 > 수업 > 수강신청 관리 > [수강꾸러미신청](#)

- 반영 확인 방법: **EDWARD시스템** 학사행정 > 수업 > 수강신청 관리 > [수강신청 확인](#)

■ 수강꾸러미 신청된 과목이 자동 수강신청되는 비율

이수구분	1학기	2학기
교양과목(균형교양, 일반교양), 교직과목	각 과목별 최초 정원의 70%	각 과목별 최초 정원의 90%
전공과목(전공필수, 전공선택)	각 과목별 최초 정원의 90%	각 과목별 최초 정원의 95%

교양과목(균형교양, 일반교양), 교직과목

수강꾸러미에 담은 인원이 해당 비율 이하 일 경우	수강꾸러미에 담은 인원이 해당비율 초과 일 경우
학과 불문하고 자동 수강신청 됨	자동 수강신청 안됨

전공과목(전공필수, 전공선택)

수강꾸러미에 담은 인원이 해당 비율 이하 일 경우	수강꾸러미에 담은 인원이 해당비율 초과 일 경우	
우선 순위에 따라 자동 수강신청 됨 1순위: 제1전공 2순위: 복수전공*	제1전공자 비율이 해당 비율 이하	제1전공에 한해 자동 수강신청 됨
* 복수전공: 수강꾸러미 신청 전에 복수전공 신청 후 승인 받은 자에 한해서만 적용됨	제1전공자 비율이 해당 비율 초과	자동 수강신청 안됨

타전공 과목

- 타전공 과목은 자동 수강신청 되지 않으나, 수강꾸러미에 담아 놓으면 수강신청 기간에 과목번호 입력 없이 과목 선택만으로 빠르게 수강신청이 가능함

(단, 융합전공에서 개설하는 교과목에 한해서는 설정된 수강정원의 적용비율(1학기: 90%, 2학기: 95%) 범위 내에서는 전공과 무관하게 일괄 수강신청됨)

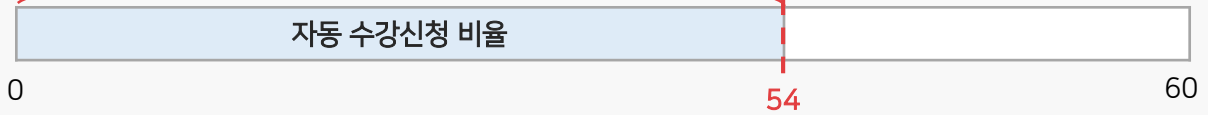
■ 수강꾸러미 신청과목이 자동 수강 신청되는 비율(예시)

(예시) '1학기'에 '전공과목'을 수강꾸러미로 신청할 때, 신청하려는 과목의 정원이 60명일 경우

자동 수강신청 비율은 해당 과목 수강 정원의 90%인 54명

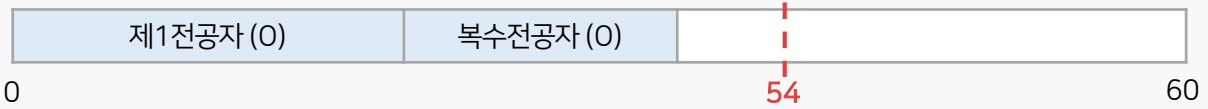
90%

수강 정원



[CASE 1] 수강꾸러미에 담은 학생이 자동 수강신청 비율(54명) 이하인 경우

▷ 제1전공자와 복수전공자 모두 자동 수강신청



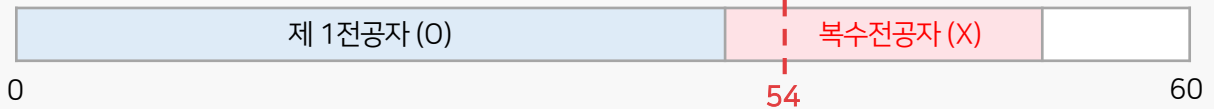
[CASE 2] 수강꾸러미에 담은 학생이 자동 수강신청 비율(54명) 이상인 경우

▷ 제1전공자: 제1전공자 신청 인원이 자동 수강신청 비율 이하이면 제1전공자는 자동 수강신청됨

복수전공자: 제1전공자 신청 이후 여석이 있으면 복수전공자가 2순위로 신청되나,

여석보다 복수전공자가 더 많으면 복수전공자는 자동 수강신청 되지 않음

(단, 수강꾸러미 신청 전에 복수전공 신청 후 승인 받은 자에 한해서만 적용됨)



▷ 제1전공자가 자동 수강신청 비율 이상이면 수강신청이 되지 않으므로

수강신청 기간에 선착순으로 본인이 직접 수강신청을 하여야 함



▲ 수강꾸러미 주의 사항

- 수강꾸러미에 담은 교과목 중 일괄 수강신청이 되지 않은 교과목은 수강신청 기간에 과목번호 입력 없이 과목 선택만으로 빠르게 수강신청이 가능함
- 수강꾸러미에 강좌를 담았다고 하여, 수강신청이 완료된 것이 아니므로 반드시 수강신청 반영 여부를 확인해야 함
- 수강꾸러미에서 수강신청으로 반영되지 않은 과목은 단과대학별 지정된 수강신청일에 반드시 본인이 수강신청을 하여야 함
- 주간학과 학생이 야간 강좌를, 야간학과 학생이 주간 강좌를 수강신청할 경우 타전공 수강신청일에 수강신청 하여야 함

5. 수강신청

수강신청은 본인이 직접 신청하여야 함. 각 그룹별 수강제한인원은 신청일마다 정해진 비율로 배정되어 있으며 **선착순**으로 신청됨. 일자별 수강신청 가능 과목이 아닐 경우 신청 되지 않음.

■ 신청 대상: 2025학년도 1학기 재학생, 복학생, 복학 예정인 휴학생

■ 수강신청 일정 

구분	일자	대상 과목	수강신청 대상(학생 소속 기준)
수강 신청	2. 4.(화) 10:00 ~ 20:00	[A그룹] 본인 전공 및 교양	인문국제학대(주/야), 사범대, 공과대, 음악공연예술대, 미술대, Tabula Rasa College
	2. 5.(수) 10:00 ~ 20:00	[B그룹] 본인 전공 및 교양	경영대(주/야), 사회과학대(주/야), 자연과학대, 체육대, Keimyung Adams College, 의과대, 간호대, 약학대
	2. 6.(목) 10:00 ~ 20:00	[A그룹] 모든 과목(타전공 포함)	인문국제학대(주/야), 사범대, 공과대, 음악공연예술대, 미술대, Tabula Rasa College
	2. 7.(금) 10:00 ~ 20:00	[B그룹] 모든 과목(타전공 포함)	경영대(주/야), 사회과학대(주/야), 자연과학대, 체육대, Keimyung Adams College, 의과대, 간호대, 약학대
	2. 26.(수) 10:00 ~ 20:00	[신편입생, 재입학생] 모든 과목	· 2025학년도 1학기 신입생, 편입생 · 2025학년도 1학기 재입학생
수강 정정	3. 4.(화) 08:30 ~ 3. 6(목) 20:00	모든 과목	수강 신청자 전체

자율전공부 전공 미배정 학생

- 자율전공부의 전공 미배정학생은 본인전공 및 교양신청일자에 교양과목만 신청가능함
- 본인이 신청하고자 하는 전공과목은 타전공 및 모든 과목 수강신청일에 신청하여야 함
- 제1전공 이수 신청하여 승인 받은 학생은 승인받은 학과 해당일에 수강신청을 하여야 함

2025학년도 1학기 전과 합격생

- 2025학년도 1학기 전과에 합격한 학생은 전과한 학과의 수강신청 일자에 수강신청하여야 함
(학적이 바뀌지 않았더라도 전과 합격 상태라면 전과할 학과 소속으로 수강신청이 가능함)

야간 학과 소속 학생

- 주간 학과의 수강신청일과 동일함
- 야간학과 소속 학생이 주간 학과 과목 수강신청 시, '모든 과목 수강신청일'에 수강신청 하여야 함
- 주간학과 소속 학생이 야간 학과 과목 수강신청 시, '모든 과목 수강신청일'에 수강신청 하여야 함

수강신청 사이트: <https://sugang.kmu.ac.kr>

수강신청 방법

수강신청 사이트

- ① 로그인(ID, 비밀번호 입력: EDWARD 시스템과 동일) > ② 보안문자 입력 >
- ③ [수강꾸러미 신청과목] 신청 버튼 클릭 OR 수강 할 과목의 강좌번호 입력 > ④ 추가 클릭 >
- ⑤ 상단의 수강신청 과목 화면에서 바로 확인 가능

1

로그인

아이디 저장 비밀번호 분실/변경 | 학번찾기

로그인

최초 접속자(신입생 등)의 초기 비밀번호는 생년월일 6자리이며, 초기 비밀번호로 수강신청 시스템 접속 시 비밀번호 변경 화면으로 전환되니 수강신청 전 '비밀번호 분실/변경'에서 비밀번호를 사전에 변경 하기 바람

수강꾸러미 신청 과목

수강 꾸러미 신청과목 중 수강신청이 완료된 과목은 보이지 않습니다.

재수강 여부	강좌번호	교과목명	학점	이수구분	강의시간 (강의실)	주/야	캠퍼스	신청
	25110-01	시창작입문	3	타전공	화12:00~13:15 금10:30~11:45(영425-2)			
	25420-01	중국문화산책	3	균형교양	원격수업(1영역)			
	28109-01	글로벌전략	3	타전공	월12:00~13:15 수16:30~17:45(의201)			
	31964-01	자기표현과연기예술	2	균형교양	수14:00~15:50(음103)	주간	성서	신청
	41323-01	영화속숨겨진미읽기	3	균형교양	원격수업(3영역)	주간	성서	신청

TIP

보안문자는 수강 신청, 추가, 삭제 시 입력하여야 함

수강신청 과목

과목코드(5자리-2자리)를 입력한 후 '추가' 버튼을 누르십시오.

재수강 여부	강좌번호	교과목명	학점	이수구분	강의시간 (강의실)	주/야	캠퍼스	신청
	11273-51	관광개발론	3	전공선택	월20:30~22:05 수18:50~19:35(의B01)	야간	성서	삭제

수강신청 전 점검사항

- Chrome, Edge, Opera, Firefox 브라우저 사용 권장
(Internet Explorer는 2022년 6월 15일 지원 종료됨에 따라 사용을 권장하지 않음)
- 버전 업그레이드나 Chrome 등의 브라우저로 사용 불가할 경우 모바일 웹에서 수강신청 가능

⚠ 수강과목의 거래(매도 및 매수) 행위는 학칙에 따라 징계처벌될 수 있음

최근 경찰서 등에서 매크로 프로그램 등을 이용해 수강신청을 대행해주는 업체에 대한 조사 등이 진행되고 있으므로 수강신청 시 위법행위가 발생하지 않도록 유의 바라며, 적발 시 해당 과목 수강 취소 처리 및 학칙에 따라 징계 처벌될 수 있습니다.

I 공통 교양과목 수강신청 방법

대상 학생	신청일자	신청 방법
2025학년도 신입학생	- 신입학생의 공통교양, 전공필수 과목은 일괄 수강신청됨 - 수강신청 내역은 2025. 2. 25.(화) 15:00 이후 확인 가능 ※ 일괄 수강 신청된 과목은 변경 불가	
2025년 8월 졸업예정자	2025. 2. 20.(목) ~ 21.(금) 09:30~16:00	방문 또는 이메일 신청 - 방문: 교무·교직팀 (행서관 202호) - 이메일: sugang@kmu.ac.kr
공통교양과목 수강 희망자	수강정정 기간 [2025. 3. 4.(화) ~ 6.(목)]	수강신청시스템에서 신청 ※ 수강 여석이 있을 경우에만 신청 가능함

⚠ 수강신청 주의 사항

- 수강하고자 하는 과목의 담당교수가 **부모 또는 배우자인** 경우 가급적 다른 과목을 수강 바람 (부득이 수강해야 할 경우 정해진 절차에 따라 수강해야 함)
- 본인 학과의 학과의 졸업요건을 확인한 후 수강계획을 수립하여야 함
- 과목명에 (1), (2)가 있는 경우 '과목(1)'을 이수한 후 '과목(2)'를 이수하는 것을 원칙으로 함
- 수강신청 입력시간은 5분으로 제한되며, 5분 후 자동 로그아웃 됨
- 수강과목 매매 방지를 위해 수강 여석이 0명일 경우 수강과목 삭제 후 일정시간(3~10분 사이 랜덤 시간) 경과 후 해당 과목 수강신청 가능
- 출석부(전자출결시스템)에 자신의 이름이 등재되어 있지 않으면 수강신청이 제대로 이루어지지 않은 것이므로 반드시 수강신청 내역을 조회하여 확인하여야 함
(수강 신청 내역 확인: EDWARD 시스템 > 학사행정 > 수업 > 수강신청관리 > 수강신청 확인)

6. 수강포기

수강신청한 교과목을 계속 이수할 수 없다고 판단될 경우 당해 학기에 신청한 교과목의 수강을 포기할 수 있음(단, 포기 기간 이후 과목 삭제는 불가하며 수강포기 과목은 원복될 수 없음)

■ 신청 기간: 2025. 3. 17.(월) ~ 28.(금) (예정)

※ 신청 기간은 추후 학교 홈페이지의 학사 공지사항에 안내 예정

■ 최대 제한 학점: 학기당 6학점 이내, 졸업예정학기에는 제한 없음

■ 신청 방법

EDWARD시스템 학사행정 > 수업 > 수강신청 관리 > 수강포기 신청 > 과목 선택 > 본인인증(휴대전화) > 저장

- 1학년 학생은 일괄 수강신청된 공통교양과목은 수강 포기할 수 없음
- 수강 포기한 과목은 연간 이수허용학점(수강신청 가능학점)에 포함되므로 신중하게 신청하여야 함

III 수강신청 가능학점(이수허용학점) 및 학점초과 신청

1. 수강신청 가능학점(이수허용학점)

I 학년의 기준

등록횟수로 1~2회, 3~4회, 5~6회, 7~8회를 각 단위 학년으로 함(단, 재입학생은 재입학 학기 기준으로 산정)

I 수강신청 가능 학점

2024학년도 입학생부터	2023학년도 입학생까지
최대 학기당 18학점, 학년당 34학점까지	최대 학기당 20학점, 학년 당 36학점까지

I 수강신청 가능학점 별도 적용 학과

입학 학년도와 별개로 다음에 해당하는 경우는 수강신청 가능학점(이수허용학점)을 별도로 적용함

별도 적용 학과명	수강신청 가능 학점
의예과	학기당 21학점 이내
의학과, 약학부, 약학과, 제약학과	학기당 24학점 이내
사범대학 소속 학과, 간호학과, 건축학과	학기당 20학점, 학년당 36학점 이내
계명.쇼팽음악원 학생	학기당 21학점 이내
KMU-DIT복수학위생이 우리 대학교에서 수강하는 기간	첫 학기는 18학점, 이후 학기는 22학점까지 수강 신청 가능

2. 학점초과 신청

I 다음의 학점초과 신청 대상자일 경우라도 최대 수강할 수 있는 학점은

학기당 6학점을 초과할 수 없음

- 공과대학 학생 중 교직이수허가를 받은 학생, 사범대학 편입학생은 2학년부터 학기당 2학점, 학년당 4학점까지 추가로 이수할 수 있음
- 교직 복수전공 이수 허가를 받은 학생은 제2전공의 교과교육영역(각 교과교육론, 각 교과교재연구 및 지도법, 각 교과논리 및 논술) 과목과 교육실습, 교육봉사 과목에 한하여 이수허용학점을 초과하여 수강신청할 수 있음
- 학군사관 후보생 과정의 학생이 수강하는 군사학과목과 외국인 4학년 편입생이 수강하는 과목은 이수허용학점제한을 적용하지 않음
- 직전학기 성적이 평점평균(F학점과 이수포기학점 포함) 4.25 이상인 학생은 다음 학기에 3학점까지 초과하여 수강신청할 수 있음. 다만 의예과, 의학과, 건축학전공, 약학과와 제약학과는 제외함

IV 전공 및 교양 과목 안내

1. 전공 과목

I 전공과목 이수

- 입학년도의 편성 교육과정에 따른 전공필수과목을 반드시 이수하여야 함
- 전공필수과목이 전공선택과목으로 변경된 경우는 학생의 희망에 따라 선택이수하면 됨
- 전공필수과목이 폐지된 경우에는 해당 과목은 이수하지 않아도 됨
- 입학년도의 전공 필수과목 확인 방법 : EDWARD 시스템 > 학사행정 > 교육과정관리 > 연도별교육과정조회

2. 교양 과목

I 공통교양과목 이수

2024학년도 입학생부터	2023학년도 입학생까지
공통교양 총 12학점 이수	
1. 교양세미나와토론(3학점) 2. 기독교와계명인(2학점) 3. COLLEGE ENGLISH (3학점) * (I , II , III 중 지정 과목 이수) 4. 글로벌시티즌십(1학점) 5. 시와컴퓨팅사고(1학점) 6. 스마트비즈니스와창업기초(2학점) 7. 채플(1), (2)(0학점)	채플(1), 채플(2)를 포함하여 동일과목 중복 없이 공통교양 총 12 학점 이수(기존 이수 과목 포함) 사유: 2024학년도 공통교양 교육과정 변경으로 교과목 변경 및 통합(폐지)됨에 따라 공통교양 이수학점의 합으로 이수처리

※ 2025년 8월 졸업예정자 중 공통교양 미이수자는 '공통교양 수강신청 양식'을 작성하여 제출 붙임 참조

I 공통 교양과목 수강 관련 유의사항

COLLEGE ENGLISH

수업 형태	대면 수업	수강 학년	1학년
수강 의무	2024학년도 입학생부터 *일괄 수강신청	학점	3학점

- 2023학년도 이전 입학생이 COLLEGE ENGLISH 과목을 수강하고자 할 경우 신입학 당시 배정받은 레벨과 동일한 수준의 과목을 이수해야 함(ACADEMIC ENGLISH 과목 또는 COMMUNICATION ENGLISH 과목을 이수한 이력이 있으면 동일한 레벨의 과목을 수강신청 해야 함)
- 레벨 확인 방법 [레벨 확인이 불가할 경우 교무·교직팀으로 문의(☎ 580-6066, 6069)]

* 2025학년도 입학생 EDWARD시스템 학사행정 > 학적 > 학적기본관리

* 2024학년도 이전 입학생 EDWARD시스템 학사행정 > 성적 > 성적처리 > 영구성적조회

I 공통 교양과목 수강 관련 유의사항

스마트비즈니스와창업기초

수업 형태	원격 수업 (Keimyung Adams College 소속생은 대면 수업)	수강 학년	2학년
수강 의무	2022학년도 입학생부터 *일괄 수강신청	학점	2학점

- 수강의무 대상자는 일괄수강신청되며 이수허용학점에 포함되지 않고 원격수업 이수허용 학점에도 영향을 주지 않음 (단, 2022학년도 이전 입학생 중 수강을 희망할 경우 수강정정 기간에 여석이 있는 범위내에서만 신청 할 수 있으며 이 경우 이수허용학점(수강신청가능학점)에 포함됨)
- 2024학년도 교육과정 개편에 따라 공통교양 이수 기준이 변경되어 2022학년도 ~ 2023학년도 입학생은 본인의 의지에 따라 「스마트비즈니스와창업 업기초」 수강 여부를 결정할 수 있음
- 2022학년도 이후 입학생 중 수강하지 못한 학생은 수강정정 기간에 직접 수강 신청 해야 함

시와 컴퓨팅사고

수업 형태	원격 수업 (Keimyung Adams College 소속생은 대면 수업)	수강 학년	2학년
수강 의무	2022학년도 입학생부터 *일괄 수강신청	학점	2학점

- 해당 과목은 2022학년도 이후 입학생부터 수강 가능

I 교양 교육과정 개편에 따른 경과조치(2024학년도부터)

2013학년도 이전 입학생

- 채플(1), 채플(2)를 포함하여 공통교양, 균형교양, 계열교양, 일반교양 등 포함하여 동일과목 중복 없이 총 30학점 이상 이수하여야 한다.

2014학년도부터 2023학년도까지 입학생

1. 공통교양 이수 경과조치: 채플(1), 채플(2)를 포함하여 동일과목 중복 없이 총 12학점을 이수해야 한다.
2. 균형교양 이수 경과조치
 - 가. 2014학년도 입학자부터 2023학년도까지 입학자의 균형교양 과목 이수는 6개 영역 중 5개 영역에서 각 3학점(총 15학점)이상 이수하여야 한다.
 - 나. **미술대학 소속 학생(2023학년도 이후 입학생)**: 문학과예술, 글로벌리더십, 진로탐색/자기계발/창업 영역 중 2개 영역에서 각 3학점(총 6학점) 이상 이수하여야 한다.
 - 다. 별도 이수 기준이 지정되어 있을 경우 해당 규정 및 내규 등을 따름
 - 1) 인문국제학대학(CORE 사업에 따른 2017~19년 입학생): 「계명인문역량강화사업 내규」
 - 2) 간호대학: 「간호대학 학사 규정」
 - 3) Keimyung Adams College: 「Keimyung Adams College 학사 규정」

3. 교양과목 운영

I 교양과목 수강인원 제한

학생들의 수요도가 높고 강의만족도(학생만족도)가 높은 교양과목을 엄선하여 [계명우수대형강좌]를 선정하여 수강정원을 늘리고 [계명우수대형강좌]를 제외한 교양과목은 100명을 초과하지 않도록 운영하고 있음 [계명우수대형강좌]를 제외한 교양과목은 100명을 초과할 수 없음 (단, 교수학습개발센터에서 운영하는 원격수업 강좌는 제외)

I 2025학년도 계명우수대형강좌 목록

이수 구분	영역	교과목명	운영교수
균형 교양	과학과기술	영화로보는도시건축	문근종(건축학과)
	글로벌리더십	재미있는대인관계심리학	조명실(Tabula Rasa College)
	문학과예술	태권도와공연예술	김종수(태권도학과)
	사회와문화	생활속세금이야기	김정민(회계세무학과)
	사회와문화	생활과법률	이로리(법학과)
	진로탐색/자기계발/창업	영화와만남커뮤니케이션	김춘이(Tabula Rasa College)
	철학과역사	한국의역사와문화	임동민(사학과)

I 2025학년도 신규 균형교양 과목

영역	교과목명	영역	교과목명
사회와문화	현대일본과대중문화	과학과기술	데이터리터러시와인공지능의기초
	AI시대대학생에듀테크활용전략		AI & SOFT SKILLS(영어강의)
	COMMUNICATION MASTERY IN THE DIGITAL AGE(영어강의)	글로벌리더십	중국유머의언어학적이해
	AI와인간		독일산책-언어와문화개관
	사회초년생의행복한경제생활★	문학과예술	생성형AI활용스토리보드와영상제작
진로탐색/자기계발/창업	실패를통한자기발견		K-콘텐츠와시의언어★
진로탐색/자기계발/창업	자기관리와정신건강★	철학과역사	세계사와대한민국

★ 표시된 교과목은 2024학년도 '내가 만드는 교양과목 공모' 선정 교과목

V 폐강 및 합반

1. 폐강 및 합반 기간 및 기준

I 폐강 및 합반 기간

구분	기간	합반 조치
1차	수강신청 기간 후 2주일 이내	합반 기준에 따라 일괄 합반 처리되는 경우 교무처에서 수강 신청을 변경함 (다른 과목으로 변경을 희망하는 경우 본인이 수강정정 기간에 수강신청시스템에서 수강 여석이 있는 과목으로 변경해야 함)
2차	수강정정 기간 후 평일 3일 이내	

I 폐강 기준

구분	수강 신청 인원	비고
전공과목	15명 미만	평생교육사 관련 과목도 폐강기준은 동일하게 적용됨
교양과목	30명 미만	
교직과목	20명 미만	

※ 단, 교과목 특성, 학과의 모집정원 등에 따라 별도 기준을 적용할 수도 있음

2. 폐강과목 수강신청 변경 및 수강신청 과목 삭제

I 폐강과목 수강신청 변경

수강신청 기간 후 과목의 수강인원 미달로 폐강될 때는 해당 과목의 수강신청 내역을 교무처에서 일괄 삭제 처리하며, 폐강과목을 수강신청 한 학생은 해당 학점(수강신청가능학점)만큼 수강정정기간에 다른 과목을 수강 신청 할 수 있음

수강정정 기간 후 폐강된 과목을 수강신청 한 학생은 개인별 문자(SMS)로 연락하며, 폐강과목 및 추가 수강신청에 대한 상세한 내용은 학교 홈페이지 학사공지사항을 반드시 확인하여야 함(폐강과목을 수강신청한 학생은 정해진 기간에 수강신청시스템에서 폐강과목 학점에 해당하는 다른 과목을 별도로 수강신청할 수 있음)

※ 학사 관련 불이익을 받는 일이 없도록 학적기본관리의 개인정보를 정확하게 입력 바람

- 개인정보 수정 메뉴: EDWARD 시스템→공통→시스템공통→기본설정→환경설정[개인정보수정]

I 수강신청 과목 삭제일

당해 학기 수강신청 후 휴학한 학생과 장기현장실습 과목 수강 허가자, 국내 타 대학 교류학생 등의 수강신청 과목은 수강여석 확보를 위해 교무처에서 일괄 삭제함

- 1차 삭제: 수강정정 기간 전
- 2차 삭제: 수업일수 1/4선 다음 날

VI 재수강 및 학점포기

1. 재수강

과목번호 또는 과목명이 동일하며, 취득성적이 C+이하인(F 학점 포함) 경우에 재학 중 2회에 한하여 재수강할 수 있음(재수강하여 F를 받는 경우는 제한 횟수에 포함되지 않음)

■ 재수강

- 재수강 시 반드시 동일과목인지 확인해야 함(과목명의 글자(특수기호 포함) 1자라도 다르면 다른 과목임)
- 재수강하여 취득한 성적과 그 전에 취득한 성적을 비교하여 높은 성적을 평점평균에 반영하며, 성적이 같을 경우 최근 성적을 반영(학점이 변경된 과목의 경우도 동일하게 적용하는 것을 원칙으로 함)
- 재수강한 과목의 성적은 A0를 초과할 수 없음. 다만, 2014학년도 이전 입학생은 동일과목을 취득성적과 무관하게 재수강 가능하며, 재수강한 과목의 성적도 제한 받지 않음
- 재수강으로 인하여 평점평균에 반영되지 못한 교과목에 대해서는 'R(Retake)'로 표기하고 취득학점에는 포함하지 않음
- 재수강하고자 하는 과목이 폐지된 경우에는 재수강이 불가함
- 단, 교과목이 폐지되어 재수강 할 수 없고 취득성적이 C+이하(F학점 포함)인 경우 졸업예정학기(8학기 이상)인 학생에 한하여 재학기간 내 총 6학점까지 해당 과목의 학점을 포기할 수 있으며 교과목에는 'W(Withdraw)'로 표기함

2. 학점포기

교과목이 폐지되어 재수강할 수 없고 취득성적이 C+이하(F학점 포함)인 경우, 졸업예정학기(8학기 이상)인 학생에 한하여 재학기간 내 총 6학점까지 해당 과목의 학점을 포기할 수 있음

■ **신청 기간:** 추후 학교 홈페이지 학사 공지사항에 안내 예정

■ **최대 제한 학점:** 재학기간 내 6학점 이내

■ 신청 방법

EDWARD시스템 > 학사행정 > 성적 > 성적관리 > 학점포기 신청

- 학점포기로 인하여 졸업학점에 미달이 발생할 수 있으니 철저히 확인 바람
- 학점포기한 교과목은 절대 복구가 불가함
- 학점포기한 과목은 성적증명서에 'w(Withdraw)'로 표기

Ⅶ 각 건물 약어 및 담당 부서 연락처

1. 각 건물 약어

Ⅰ 성서캠퍼스

약어	건물명	약어	건물명	약어	건물명	약어	건물명	약어	건물명
영	영암관	스	스미스관	사	봉경관	오	오산관	대	동천관
백	백은관	공	공학관	체	체육관	쉐	쉐턱관	의	의양관
바	바우어관	음	음악공연예술대학	국	동영관	M	의과대학	N	전갑규관
바신	바우어관 신관	덕	덕래관	보	보산관				

Ⅰ 대명캠퍼스

약어	건물명	약어	건물명	약어	건물명
수	대명 수산관	비	대명 비사관	대쉐	대명 쉐턱관
아	대명 아담스관	월	대명 월슨관	문	대명 동서문화관

2. 담당부서 연락처

담당 업무명	부서명	전화번호
전공과목 수강 문의	단과대학 행정팀	전화번호 찾기
	각 학과 사무실	
채플 수강 및 이수 문의	교목실	053-580-6014, 6016
원격수업 수강 및 이수 문의	교수학습개발센터	053-580-6492
강의시간표 및 수강 문의	교무·교직팀(수업)	053-580-6066, 6069
교직 및 평생교육사 이수 문의	교무·교직팀(교무)	053-580-6009
졸업, 이수학점, 필수과목 문의	교무·교직팀(학적)	053-580-6063
수강신청시스템 접속 문의	전산개발팀	053-580-5857
EDWARD 시스템 접속 문의	헬프데스크(전산)	053-580-5850

Ⅷ 기타 안내사항

■ 학기성적우수장학생

장학규정시행세칙 제3조(성적우수장학생)제2항에 따라 직전 학기에 과목실격 없이 14학점 이상 취득하여야 하며 평균평점과 공인외국어 점수를 반영하여 선발함[문의: 장학복지팀, ☎ 053-580-6093]

■ 직업선택과취업준비, 진로선택과자기계발, 취업전략과사회진출 과목

위 과목은 2021학년도 1학기부터 원격수업으로 변경 되었음[문의: 진로취업지원팀, ☎ 053-580-6046]

■ [졸업논문]과목 수강신청

- 수강신청기간에 본인이 직접 수강신청 하여야 함
- 복수전공하는 학과에 졸업논문이 전공필수인 경우에도 직접 수강신청 하여야 함

■ [현장실습 및 프로젝트]과목 수강신청

- 수강신청 이전에 해당 학과에 현장실습 및 프로젝트 관련 신청서를 제출하여 승인 받아야 하며, 단과대학 행정팀, 산학인재원을 경유하여 교무처에서 일괄 수강신청 함

■ [취창업과자기계발]과목 이수(전공선택)(2025학년도까지만 학점인정 가능)

- ※ 수강신청을 통해 이수하는 과목이 아니며 학점인정서를 제출하여 학점인정을 받는 과목임
 - COMpass K 에서 영역별 평가항목(전공역량 중 성적 평가항목은 제외)의 필수 취득점수를 포함하여 해당 학과 계열별 일정 취득점수가 될 경우 신청에 의해 학점인정
 - 학점은 계절학기 성적으로 인정(계절학기 이수허용학점(6학점) 외로 인정)
 - 신청 절차: 학점인정서(자기소개서 및 학업계획서 포함) 출력 → 지도교수와 사전 상담시간 예약 신청 상담이 완료 되면 학점인정서에 지도교수 서명을 받은 후 소속대학 행정팀으로 제출
 - 상세한 내용은 홈페이지 학사공지사항 [취창업과자기계발 교과목 이수 안내]를 참고하기 바람
- [문의: 교무·교직팀, ☎ 053-580-6008]

■ [사회봉사]과목 수강신청

이수절차 및 봉사기관 안내는 학교홈페이지→대학생활→봉사활동→사회봉사 안내에서 확인하기 바라며, 기본교육에 불참하거나 봉사활동 신청(승인)서와 봉사활동 결과보고서를 기간 내에 제출하지 않으면 봉사활동 여부와 관계없이 실격(F) 처리함 [문의: 학생지원팀, ☎ 053-580-6085]

■ 일괄수강신청된 [열린채플]을 [특화채플]로 변경을 희망하는 경우

- 수강신청기간에 본인이 직접 변경 할 수 있음
- 변경방법: EDWARD 시스템→학사행정→수업→채플관리→특화채플 신청 클릭하여 변경
- 채플장소: 성서캠퍼스-아담스 채플 / 대명캠퍼스-수산관 B201호

[열린채플 및 특화채플 수강관련 문의: 선교지원팀(☎ 053-580-6012, 6013)]

자주 묻는 질문(FAQ)

Q 수강 정정기간에도 출석 체크가 되나요?

A 수업 담당 교원별로 다르므로 수강과목 교수님께 확인하여야 합니다.

Q 수강포기를 하면 재수강이 불가능한가요?
만약 가능하다면 재수강시 성적 제한 등 불이익이 있나요?

A 수강포기와 재수강은 관련이 없으며, 성적 취득에 어떤 불이익도 없습니다.
다만, 수강포기 학점도 이수허용 학점에 포함되므로 신중하게 결정해야 합니다.

Q 수강신청 후 휴학을 했는데, 계속 수강신청 과목이 표시됩니다. 복학 시 불이익이 없나요?

A 휴학생의 수강신청과목은 매 학기 교무처에서 3차례에 걸쳐 일괄 삭제 처리하며, 복학 시 어떠한 불이익도 없습니다. (삭제 처리일: 수강정정 기간 전, 수업일수 1/4선 다음 날, 정기시험 시작일)

Q 수강신청 기간을 놓쳤습니다. 수강정정 기간에 신청이 가능한가요?

A 수강정정 기간에 수강 여석이 있는 과목에 한해 수강신청이 가능합니다.
학과 홈페이지에 증원 관련 공지가 있으니 확인 바랍니다.

Q 복수전공, 부전공, 융합전공 신청 및 취소 시기는 언제인가요?

A 매 학기 개강 후 홈페이지 학사공지사항에 신청 및 취소에 대하여 안내합니다.
(매 학기 개시일부터 60일 이내 신청)
자세한 내용은 '학교 홈페이지 - 대학생활 - 학사안내 - 학사공지'에서 확인 가능합니다.

Q 2025학년도 1학기 학사 일정은 어디에서 확인할 수 있나요?

A 학교 홈페이지 > 대학생활 > 학사안내 > 학사일정에서 확인 가능합니다.

자주 묻는 질문(FAQ)

Q 야간 수업을 주간 학과 학생이 수강해도 되나요?

A 수강여석이 있을 경우 야간 수업 수강신청이 가능합니다.

Q 아직 복학 신청 승인이 나지 않아 휴학상태입니다. 수강꾸러미와 수강신청이 가능한가요?

A 수강꾸러미와 수강신청은 휴학상태에서도 가능합니다.
복학 예정인 학생이라면 단과대학별(학과별) 수강신청 일정에 맞추어 신청하여 주시기 바랍니다.

Q 1학년 1학기를 마치고 한학기만 휴학 후 3월에 복학하려고 합니다.
이 때 1학년 필수과목은 자동 수강신청되나요?

A 일괄 수강 신청대상자는 각 학년도의 신입생만 해당됩니다.
따라서 복학생의 경우 본인이 직접 수강신청을 하여야 합니다.

Q 한 학기에 최소 몇학점씩 들어야 하나요?

A 연간 반드시 이수해야 하는 최소 학점에 대한 제한은 없지만 최대 학점은 다음과 같이 제한됩니다.

- 2023학년도 입학생까지: 학기당 20학점, 학년 당 36학점을 초과하여 신청 불가
- 2024학년도 입학생부터: 학기당 18학점, 학년당 34학점을 초과할 수 없음

(의학과, 약학부, 약학과, 제약학과는 학기당 24학점, 의예과는 학기당 21학점을 초과하여 이수할 수 없음)

수강신청 등 학사와 관련한 상세 안내

[우리대학교 홈페이지](#) > [대학생활](#) > [학사안내](#) > [학사홈페이지](#)